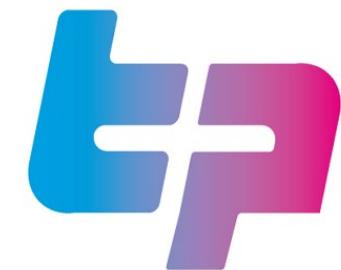


# NUEVO CODIGO DE TEMPORAL



# INTRODUCCIÓN

En Grupo Empresarial G y M y TecnoProcesos estamos comprometidos con ser un modelo de excelencia en la prestación de servicios de laboratorio y calibración de equipos. Cada uno de nosotros somos representantes de la marca y es nuestra responsabilidad mantener su imagen en alto, asegurando que ante ninguna circunstancia la imagen de Grupo Empresarial G y M y TecnoProcesos se vea afectada.

**“Somos representantes de Grupo Empresarial G y M TecnoProcesos, la impresión que generamos con nuestra apariencia y conducta impacta la imagen de nuestra marca”**

En esta publicación encontrarás los lineamientos que se espera que sigas, para asegurar una imagen personal acorde a los estándares de Grupo Empresarial G y M y TecnoProcesos. Este código te permitirá:

- *Conocer las normas de vestuario acordes a tu cargo.*
- *Contar con los lineamientos claros que distinguen el código casual de la institucional.*
- *Transmitir en todo momento una imagen profesional y estar preparado incluso para reuniones imprevistas.*
- *Pautas para tener un buen ambiente laboral.*



# Pautas para tener un buen ambiente laboral

## Pautas

En Grupo Empresarial G y M y TecnoProcesos manejamos códigos para una buena convivencia, por eso sigue las siguientes instrucciones.



**Evita usar audífonos grandes, usa audífonos in ear.**



**No usar música en tu puesto de trabajo**



**Usa un buen vocabulario al interactuar con tus compañeros.**



**Cumple con tus horarios de trabajo establecidos (Huella, hora de ingreso. Huella, hora de almuerzo. Huella, hora de salida).**



CODIGO  
DE  
VESTIR



## **¿QUÉ ES EL CÓDIGO DE VESTUARIO?**

Este código es la guía que busca orientarte sobre los aspectos que intervienen en nuestra imagen personal y la alineación con la imagen corporativa de Grupo Empresarial G y M y TecnoProcesos; brindando sugerencias para proyectar una imagen profesional que genere confianza, seguridad y cercanía a nuestros clientes.

## **¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?**

Todo colaborador de Grupo Empresarial G y M y TecnoProceos debe conocer y estar alineado con este código de vestuario.

# Ten Presente:

- ✓ Para el código casual no es obligatorio el uso de la corbata para los hombres y representa un estilo más informal de vestir para las mujeres. Este código es creado para vestirnos más cómodos y dinámicos sin perder el profesionalismo. Es una mezcla de prendas clásicas con prendas informales.
- ✓ El uso de jean que no sean de la dotación, estará permitido para usarlo los VIERNES o en época decembrina. Puedes utilizar tennis para estos dos días, pero que estos no llamen demasiado la atención.
- ✓ Mezcla una prenda clásica o algo formal con el jean.
- ✓ Usa el jean clásico, sin desgaste, ni accesorios con brillantes o bordados; tampoco que estos tengan rotos con dimensiones muy amplias.
- ✓ Los hombres siempre deben usar la camisa por dentro, usando una correia formal.
- ✓ Las mujeres pueden acompañar su look con accesorios, chalecos o buzos para dar un toque formal.



# MUJERES

CÓDIGO CASUAL



## COMBINA TU OUTFIT

- Zapatos cerrados
- Botines
- Botas caña alta
- Baletas
- Tennis unicolor y zapatillas



## CREA TU OUTFIT

- Blusas con o sin cuello, siempre con mangas cortas o largas.
- Usa camisas de siluetas básicas, de colores neutros o con texturas florales y/o estampado mini print.
- Pantalones formales, de paño o dril, de talle medio o alto en colores neutros o pasteles. Siluetas ajustadas a la talla correcta.
- Chaquetas formales que formen tu figura.
- Sacos casuales, de colores neutros.
- Si la falda debe ir a la altura de la rodilla y debe ser usada con medias de colores oscuros.
- Vestidos con mangas y con largo conservador.

## LO QUE DEBES EVITAR

- Accesorios en cantidad o tamaño de estos.
- Pantalones o jeans cortos o “pesqueros” y rotos.
- Pantalones o jeans “descaderados”
- Pantalones o jeans muy ajustados con los que se marque la ropa interior.
- Pantalones de piel, gamuza o pana.
- Cinturones con estampados, grabados o muy llamativos.
- Prendas con colores fluorescentes que no proyecten una imagen casual.
- Blusas que muestren el abdomen.
- Si usas blusas transparentes, utiliza siempre una blusa base.
- Escotes pronunciados.
- Medias de red, con líneas o decoradas.
- Blusas con tirantes.
- Ropa extravagante, con lentejuelas y/o pedrería.
- Sandalias.
- Zapatos en la punta abiertos.
- Sudaderas y ropa deportiva.
- Faldas o vestidos cortos.

*Recuerda, siempre deben estar limpios y bien cuidados tus zapatos; además de no utilizar prendas sucias, arrugadas o en mal estado. Esto refleja tu aseo y cuidado personal.*



# HOMBRES

CÓDIGO CASUAL





**CREA TU OUTFIT**

**COMBINA TU OUFIT**

- Tennis unicolor y zapatillas
- Zapatos casuales o tipo Náuticos
- Mocasines
- Botas formales



## LO QUE DEBES EVITAR

- Accesorios en cantidad o tamaño de estos.
- Evita usar cadenas, camándulas o collares muy visibles.
- Sudaderas y ropa deportiva.
- Camisas manga corta.
- Cinturones muy grandes o combinado.
- Camisetas con el uso de estampados.
- Sudaderas y ropa deportiva.
- Usar mocasines o botas con traje formal.
- Usar camisas más oscuras que los trajes.
- El uso de tennis con pantalones formales.
- Tennis deportivos.
- Gorras y gorros.
- Audifonos.

*Recuerda, siempre deben estar limpios y bien cuidados tus zapatos; además de no utilizar prendas sucias, arrugadas o en mal estado. Esto refleja tu aseo y cuidado personal.*



# HOMBRES

CÓDIGO  
INSTITUCIONAL





## COMO USAR TU DOTACIÓN

- Camisa de dotación (uso intercalado, de lunes a jueves)
- Pantalón de dotación, para los analistas de información.
- Para los Jefes de obra, el uso de pantalón de drill o de jean, sin rotos y/o apliques está permitido.
- Para los auxiliares de obra, el uso del jean y camibuso.
- El uso de correas en cuero o en tela como riendas, debe ser combinables con el pantalón y camisa.
- Para los de obra uso de casco, gafas, botas, guantes, cubrebocas y carnet de la empresa.

Todo colaborador, cliente y/o proveedor, si ingresa a obra debe portar obligatoriamente el uso

## Pautas

En Grupo Empresarial G y M y TecnoProcesos manejamos códigos para una buena convivencia, por eso sigue las siguientes instrucciones.



**En proyecto llevados a cabo fuera de las instalaciones de la empresa, enviar ubicación en tiempo real.**

## USO DE LOS ZAPATOS

- El uso de botas de dotación es obligatorio usarlo dentro del laboratorio.
- Zapato casual puedes utilizar, si estás dentro de las zonas administrativas



## LO QUE DEBES EVITAR

- El uso de jeans rotos y tennis con las camisas de dotación.
- El bolsillo de la camisa no soporta peso, para no deformar la caída solo debes portar un par de esferos.
- El uso de camisas tipo polo con chaleco.
- Gorras que no sean institucionales.
- Sudaderas y ropa deportiva.



*Recuerda, siempre deben estar limpios y bien cuidados tus zapatos; además de no utilizar prendas sucias, arrugadas o en mal estado. Esto refleja tu aseo y cuidado personal.*



**CUIDADO**  
PERSONAL  
MUJERES



## TU MAQUILLAJE

- Debe ser lo más discreto y natural posible.
- Recomendación de colores neutros o que no sean tan llamativos y en combinación con tu vestuario.
- Aunque no estés en contacto con los clientes, usa máscara de pestaña y un labial que le de color a tus labios.

## TU PELO

- Tu pelo no debe estar mojado, siempre debe estar seco y arreglado. Cuando lo uses suelto, trata que esté cepillado o planchado; si tu pelo es crespo, utiliza un tratamiento para que este no luzca alborotado y sin cuidado.
- Si no te gusta estar con el pelo suelto, lo más recomendable es utilizar una cola de caballo. Evita el uso de caimanes y el recogido tipo "cebolla".
- Si usas tintes, que estos no llamen demasiado la atención y procura que combine con el tono de tu cabello y tu tez de piel, evitando las mechas llamativas.



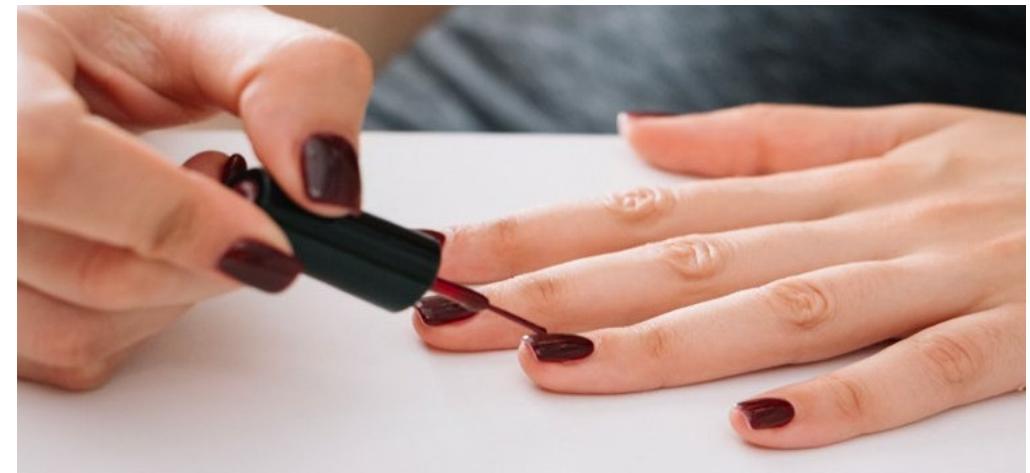
## TUS UÑAS

- Los tonos de esmalten pueden ser de colores, pero no deben atraer demasiado la atención.
- Evita la pedrería, decoraciones que llamen demasiado la atención como banderas, épocas del año y que sean demasiado largas.
- Nunca uses tus uñas decoloradas, o con esmalte en la mitad. Esto refleja un mal aspecto de tu cuidado. Si no están pintadas tus uñas, debes tenerlas limpias.



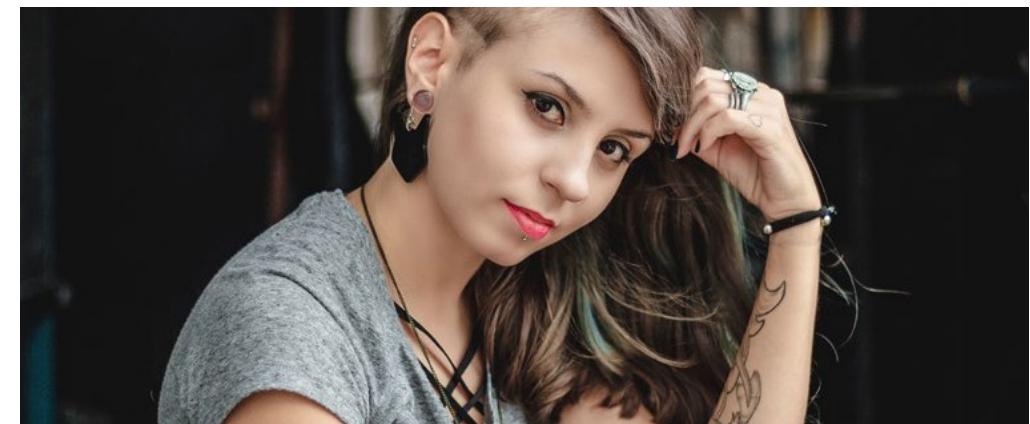
## TATUAJES Y/O PIERCINGS

- Si estás en contacto directo con el cliente y/o proveedores, limita la visualización de expansiones o piercings de gran tamaño y de tatuajes.



## TUS ACCESORIOS

- Usa bufandas, pashminas o pañoletas acorde con tu vestuario.
- Mínimo usa un par de aretes, sin llevar joyería en exceso o que suene.
- Combina tu outfit con un tipo de bolso.



# CUIDADO

PERSONAL  
HOMBRES



## TÚ PELO

- Para la fuerza comercial, la altura del pelo no debe rebasar el roce de la camisa en posición natural de la cabeza.
- Si tienes tu pelo largo, este debe usarse con el cabello atado.
- Debe llevase corto o largo bien peinado.



## TATUAJES Y/O PIERCINGS

- Si estás en contacto directo con el cliente y/o proveedores, limita la visualización de expansiones o piercings de gran tamaño y de tatuajes.



## TÚ BARBA Y UÑAS

- Si no tienes barba, debes estar rasurado.
- Las patillas, bigote y barba deben estar definidas, y delineadas de manera discreta.
- Siempre deben estar tus uñas cortadas y limpias.



Una buena imagen no se trata de “estar a la moda” o utilizar lo más caro. Es ser coherentes con lo que queremos proyectar. Si te sientes bien, te vas a ver bien y vas a proyectar siempre una buena imagen.

Es importante que tengamos presente que como personas somos una marca, y en cada lugar u ocasión debemos generar empatía con nuestros clientes internos y externos. Nuestra imagen genera un impacto bien sea positivo o negativo, e influye de gran manera en nuestro desarrollo profesional.

**Tú eres parte** del fortalecimiento de nuestra imagen corporativa y posicionamiento en el mercado, ihaces parte de este equipo!

Te invitamos a dar cumplimiento y buen uso de nuestro código de vestuario.

